

ZAŁĄCZNIK
REGULAMIN PRYZNAWANIA NAGRÓD ZA OSIĄGNIĘCIA DYDAKTYCZNE,
WYCHOWAWCZE I OPIEKUŃCZE DLA NAUCZYCIELI ZATRUDNIONYCH W
SZKOŁACH I PLACÓWKACH OŚWIATOWYCH PROWADZONYCH PRZEZ
GMINĘ DOLICE

Rozdział 1.

POSTANOWIENIA OGÓLNE

§ 1. Ilekroć w niniejszym Regulaminie jest mowa o:

- 1) szkole lub placówce oświatowej - rozumie się przez to szkoły podstawowe oraz przedszkole, dla których organem prowadzącym jest Gmina Dolice;
- 2) dyrektorze szkoły - rozumie się przez to dyrektora szkoły podstawowej i przedszkola;
- 3) nauczycielach - rozumie się przez to nauczycieli, wychowawców i innych pracowników pedagogicznych zatrudnionych w szkołach podstawowych i przedszkolu publicznym;
- 4) ustawie - rozumie się przez to ustawę z dnia 26 stycznia 1982 r. Karta Nauczyciela

§ 2. Niniejszy Regulamin określa kryteria oraz tryb przyznawania nagród ze specjalnego funduszu nagród za osiągnięcia dydaktyczno-wychowawcze, zgodnie z art. 49 ustawy.

Rozdział 2.

NAGRODY

§ 3.

1. W budżecie Gminy Dolice tworzy się specjalny fundusz nagród dla nauczycieli w wysokości nie mniejszej niż 1% planowanych rocznych wynagrodzeń osobowych, z przeznaczeniem na wypłaty nagród przyznawanych przez Wójta Gminy Dolice oraz dyrektorów poszczególnych placówek oświatowych, z czego nie więcej niż 30% środków funduszu przeznacza się na nagrody Wójta Gminy Dolice.

2. Wysokość nagrody Wójta Gminy Dolice wynosi nie więcej niż 100% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela dyplomowanego z pełnymi kwalifikacjami.

3. Wysokość nagrody dyrektora nie może przekroczyć 100% wynagrodzenia zasadniczego nauczyciela mianowanego z pełnymi kwalifikacjami.

4. Nagrody ze specjalnego funduszu nagród mają charakter uznaniowy. Przyznanie nauczycielowi nagrody uzależnione jest od jego osiągnięć w pracy dydaktycznej, wychowawczej i opiekuńczej, w tym realizacji zadań związanych z zapewnieniem bezpieczeństwa uczniom w czasie zajęć organizowanych przez szkołę oraz innych zadań statutowych szkoły.

5. Nagroda może być przyznana nauczycielowi, niezależnie od stopnia awansu zawodowego po przepracowaniu co najmniej roku w placówce, dla której organem prowadzącym jest Gmina Dolice.

8. Nagrody, o których mowa w niniejszym paragrafie przyznawane są z okazji Dnia Edukacji Narodowej.

9. Z wnioskiem o przyznanie nagrody Wójta Gminy występuje:

- 1) w przypadku nauczycieli - dyrektor szkoły, rada pedagogiczna, rada rodziców
 - 2) w przypadku dyrektora szkoły – Rada Pedagogiczna, Rada Rodziców
10. Wójt Gminy Dolice może przyznać nagrodę nauczycielom i dyrektorom z własnej inicjatywy.
11. Wnioski o przyznanie nagrody Wójta Gminy należy złożyć w sekretariacie Urzędu Gminy w Dolicach w terminach do 25 września każdego roku.
12. Wniosek o przyznanie nagrody Wójta Gminy powinien zawierać:
- 1) imię i nazwisko nauczyciela lub dyrektora;
 - 2) informację o wykształceniu i stopniu awansu zawodowego;
 - 3) staż pracy pedagogicznej;
 - 4) zajmowane stanowisko;
 - 5) informację o dotychczas otrzymanych nagrodach;
 - 6) informację o ostatnio otrzymanej ocenie pracy;
 - 7) uzasadnienie zawierające informację o dorobku zawodowym i osiągnięciach dydaktyczno-wychowawczych.
13. Wzór wniosku, o którym mowa w ustępie 12, stanowi załącznik nr 1 do niniejszego Regulaminu.

Rozdział 3.

KRYTERIA PRYZNAWANIA NAGRODY

§ 4.

1. Nagroda, o której mowa w § 3 niniejszego Regulaminu, może być przyznana nauczycielowi, który spełnia odpowiednio co najmniej 3 z poniższych kryteriów:

1) w zakresie pracy dydaktyczno-wychowawczej:

- a) podejmuje działalność innowacyjną w zakresie wdrażania nowatorskich metod nauczania i wychowania, opracowywania autorskich programów i specjalistycznych publikacji;
- b) osiąga dobre wyniki w nauczaniu, potwierdzone udziałem uczniów w zawodach na szczeblu powiatu, województwa, Polski, ogólnopolskich olimpiadach przedmiotowych, przeglądach i festiwalach o charakterze gminnym, powiatowym, wojewódzkim i ogólnopolskim;
- c) posiada osiągnięcia w pracy z uczniami uzdolnionymi lub z uczniami mającymi trudności w nauce;
- d) przygotowuje i organizuje uroczystości szkolne lub środowiskowe;
- e) prowadzi wszechstronną działalność wychowawczą w klasie lub w szkole, poprzez organizację wycieczek, popularyzację uczestnictwa uczniów w organizowanych na terenie gminy wydarzeniach kulturalnych, spektaklach teatralnych, koncertach, wystawach i spotkaniach autorskich;
- f) organizuje imprezy kulturalne, sportowe, rekreacyjne i wypoczynkowe;

2) w zakresie pracy opiekuńczej:

- a) prowadzi skuteczną działalność zapobiegającą wszelkim przejawom patologii społecznej wśród dzieci i młodzieży, w szczególności narkomanii, alkoholizmowi oraz uzależnieniom od Internetu;
- b) organizuje współpracę szkoły z jednostkami systemu ochrony zdrowia, policją, organizacjami pozarządowymi oraz rodzicami w zakresie zapobiegania i usuwania przejawów patologii społecznej oraz niedostosowania społecznego dzieci i młodzieży;
- c) rozszerza zakres partycypacji społecznej w funkcjonowaniu placówki, rozwijając różnorodne formy współpracy z rodzicami;
- e) zapewnia standardy bezpieczeństwa uczniów podczas zajęć organizowanych przez szkołę.

3) w zakresie realizacji innych zadań statutowych szkoły:

- a) promuje szkołę w lokalnym środowisku, współpracując z organizacjami pozarządowymi, które statutowo zajmują się wsparciem oświaty;
- b) udziela aktywnej pomocy w adaptacji zawodowej nauczycieli podejmujących pracę;
- c) podejmuje efektywne działania na rzecz poprawy bazy materialnej szkoły i pozyskiwania dodatkowych środków na jej funkcjonowanie;
- d) aktywnie uczestniczy w zorganizowanych formach doskonalenia zawodowego;

2. Nagroda, o której mowa w § 3 niniejszego Regulaminu, może być przyznana dyrektorowi placówki oświatowej, który oprócz dobrych wyników w pracy dydaktyczno-wychowawczej osiąga dobre wyniki w zakresie efektywnego zarządzania szkołą. Pod uwagę brane są następujące kryteria:

- 1) umiejętność rozwiązywania konfliktów i usuwania napięć w zespole pracowników oraz rodziców, stawiania zadań i egzekwowania ich wykonania,
- 2) podejmowanie działań zapobiegających uzależnieniom i agresji uczniów;
- 3) dbałość o wizerunek szkoły oraz poziom świadczonych usług edukacyjnych;
- 4) regularny nadzór pedagogiczny, skutkujący poprawą jakości kształcenia;
- 5) umiejętność pozyskiwania środków pomocowych na statutową działalność szkoły;
- 6) dobra współpraca z radą rodziców, radą pedagogiczną oraz organem prowadzącym;
- 7) skuteczne i adekwatne do kierunków rozwojowych lokalnej oświaty diagnozowanie potrzeb związanych ze wsparciem doskonalenia zawodowego nauczycieli;
- 8) dbanie o mienie szkoły i wzbogacanie bazy dydaktycznej;
- 9) racjonalne wydatkowanie środków zaplanowanych w budżecie szkoły;
- 10) pozyskiwanie zewnętrznych źródeł dofinansowania na realizację kreatywnych i efektywnych zadań w zakresie edukacyjno-wychowawczym oraz zarządzanie tymi projektami;
- 11) dbałość o wizerunek i wysoki poziom szkoły.

Rozdział 4.

Postanowienia końcowe

§ 5. W sprawach nieuregulowanych niniejszym Regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy i wydane na jej podstawie przepisy wykonawcze.