

-projekt-

Uchwała Nr/..../...

Rady Gminy Dolice

z dnia r.

w sprawie nadania statutu Gminnemu Centrum Kultury w Dolicach

Na podstawie art. 18 ust. 2 pkt 15 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (Dz. U. z 2025 r. poz. 1153) oraz art. 13 ust. 1 ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87) Rada Gminy Dolice uchwala, co następuje:

§ 1. Nadaje się statut Gminnemu Centrum Kultury w Dolicach w brzmieniu określonym w załączniku do niniejszej uchwały.

§ 2. Wykonanie uchwały powierza się Wójtowi Gminy w Dolicach.

§ 3. Traci moc Uchwała Nr VI/60/19 Rady Gminy Dolice z dnia 18 kwietnia 2019 r. w sprawie nadania statutu Gminnemu Centrum Kultury.

§ 3. Uchwała wchodzi w życie po upływie 14 dni od dnia ogłoszenia w Dzienniku Urzędowym Województwa Zachodniopomorskiego.

Przewodniczący

Rady Gminy Dolice

STATUT

GMINNEGO CENTRUM KULTURY W DOLICACH

§ 1

1. Gminne Centrum Kultury, zwane dalej GCK, jest samorządową instytucją kultury i działa na podstawie ustawy z dnia 25 października 1991 r. o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej (Dz. U. z 2024 r. poz. 87), aktu o utworzeniu oraz niniejszego statutu.
2. Organizatorem dla GCK jest Gmina Dolice.
3. Funkcję organizatora wykonuje Wójt Gminy Dolice, z wyjątkiem spraw ustawowo zastrzeżonych do kompetencji Rady Gminy.
4. GCK jest wpisane do rejestru instytucji kultury prowadzonego przez organizatora i posiada osobowość prawną.
5. Siedzibą GCK jest miejscowość Dolice, a obszarem jego działania jest gmina Dolice.
6. GCK wspomaga i koordynuje działalność:
 - 1) świetlicy wiejskiej w Brańcu,
 - 2) świetlicy wiejskiej w Brzezynie,
 - 3) świetlicy wiejskiej w Kolinie,
 - 4) świetlicy wiejskiej w Krępcowie,
 - 5) świetlicy wiejskiej w Morzycy,
 - 6) świetlicy wiejskiej w Moskorzynie,
 - 7) świetlicy wiejskiej w Pomietowie,
 - 8) świetlicy wiejskiej w Przewłokach,
 - 9) świetlicy wiejskiej w Warszynie,
 - 10) świetlicy wiejskiej w Ziemomyślu A,
 - 11) świetlicy wiejskiej w Żalęcinie.

§ 2

Celem Gminnego Centrum Kultury jest pozyskiwanie i przygotowywanie społeczeństwa do aktywnego uczestnictwa w kulturze, współtworzenie jej wartości oraz podnoszenie poziomu edukacji kulturalnej społeczeństwa.

§ 3

1. Do podstawowych zadań GCK należy:
 - 1) organizowanie różnorodnych form upowszechniania kultury i wychowania przez sztukę,
 - 2) rozbudzanie potrzeb kulturalnych mieszkańców Gminy Dolice,
 - 3) stwarzanie warunków do rozwoju amatorskiego ruchu artystycznego poprzez prowadzenie zespołów artystycznych, organizowanie stacjonarnych i wyjazdowych warsztatów, organizowanie kół, zainteresowań, sekcji,

- 4) organizowanie i współorganizowanie spektakli, koncertów, festiwali, wystaw, odczytów, imprez artystycznych, środowiskowych i rozrywkowych,
 - 5) tworzenie warunków do podtrzymywania kultury ludowej,
 - 6) działalność instruktażowa (zajęcia wokalne, fotograficzne, taneczne, rękodzieło),
 - 7) prowadzenie działalności wydawniczej i promocyjnej,
 - 8) współdziałanie z instytucjami i organizacjami społecznymi, organizacjami pozarządowymi w zakresie lepszego zaspokajania potrzeb kulturalnych mieszkańców,
 - 9) prowadzenie filmowej działalności kinowej oraz upowszechniania wiedzy.
2. GCK współpracuje z innymi instytucjami kultury, podmiotami prowadzącymi działalność kulturalną, jednostkami oświatowo – wychowawczymi, stowarzyszeniami i związkami twórców i artystów oraz organami władz publicznych zajmujących się działalnością kulturalną.

§ 4

1. GCK może prowadzić dodatkową działalność gospodarczą, a w szczególności wykonywać usługi w zakresie:
 - 1) najmu sali Gminnego Centrum Kultury, świetlic wiejskich,
 - 2) wypożyczenia, najmu posiadanego majątku,
 - 3) organizacji imprez zleconych,
 - 4) handlu detalicznego,
 - 5) usług wydawniczych, fotograficznych, plastycznych, reklamowych,
 - 6) usług akustycznych,
 - 7) organizacji szkoleń, konferencji, konkursów.
2. Przychód z działalności, o której mowa w ust. 1, w całości przeznaczony będzie na podstawową działalność statutową GCK.

§ 5

Organizację wewnętrzną GCK, w tym zakres zadań stanowisk pracy, określa regulamin organizacyjny nadawany przez dyrektora GCK, po zaciągnięciu opinii Wójta Gminy oraz opinii działających związków zawodowych i stowarzyszeń twórców.

§ 6

1. Gminnym Centrum Kultury kieruje dyrektor, zwany dalej dyrektorem, który reprezentuje instytucję na zewnątrz, czuwa nad jej mieniem i jest za instytucję odpowiedzialny.
2. Dyrektora powołuje i odwołuje Wójt Gminy Dolice na czas określony na zasadach określonych w ustawie o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej.
3. Dyrektor kieruje działalnością GCK przy pomocy jednego zastępcy, którego powołuje na czas określony.
4. Odwołania zastępcy dyrektora GCK dokonuje dyrektor GCK

§ 7

1. GCK jest pracodawcą w rozumieniu przepisów Kodeksu pracy.
2. Wójt wykonuje wobec dyrektora czynności z zakresu prawa pracy.
3. Czynności w sprawach z zakresu prawa pracy dokonuje wobec pracowników dyrektor GCK.

4. Dyrektor ustala szczegółowy zakres czynności pracowników i tryb załatwiania powierzonych im spraw.

§ 8

1. GCK prowadzi samodzielną gospodarkę finansową w ramach posiadanych środków na zasadach określonych w rozdziale 3 ustawy o organizowaniu i prowadzeniu działalności kulturalnej z dnia 25 października 1991 roku kierując się zasadami efektywności ich wykorzystania.
2. GCK otrzymuje z budżetu Gminy corocznie dotację na działalność w wysokości niezbędnej na pokrycie kosztów działalności, w tym w szczególności kosztów wynagrodzeń pracowników oraz kosztów utrzymania i eksploatacji majątku.
3. Źródłem finansowania działalności GCK mogą być:
 - 1) przychody własne z prowadzonej działalności, które w całości przekazywane są na realizację celów statutowych,
 - 2) budżet Gminy Dolice,
 - 3) dotacje otrzymanych z budżetu innych jednostek samorządu terytorialnego, budżetu państwa,
 - 4) przychody z najmu i dzierżawy składników majątkowych, darowizn,
 - 5) środki otrzymane od osób fizycznych i prawnych,
 - 6) usługi akustyczne, artystyczne, marketingowe, plastyczne, fotograficzne,
 - 7) częściowo lub w pełni płatne zajęcia w kołach zainteresowań i zespołach.

§ 9

1. Podstawą gospodarki finansowej GCK jest roczny plan finansowy zatwierdzony przez dyrektora, z zachowaniem wysokości dotacji z budżetu organizatora.
2. GCK sporządza plan finansowy zgodnie z przepisami prawa w zakresie finansów publicznych.
3. Dokumenty GCK, w szczególności w zakresie jego praw, obowiązków finansowych podpisuje dyrektor, a w razie jego nieobecności osoby przez niego upoważnione na piśmie.

§ 10

1. Podstawą działalności GCK jest roczny program działalności ustalony przez dyrektora.
2. Program obejmuje najważniejsze zamierzenia i przedsięwzięcia do zrealizowania w danym roku.
3. GCK wykonuje także zadania z zakresu organizowania działalności kulturalnej polecane przez Organizatora.
4. Dyrektor corocznie, w terminie do 31 marca przedkłada Wójtowi Gminy sprawozdanie z działalności GCK w poprzednim roku kalendarzowym.

§ 11

Niniejszy statut może być zmieniony uchwałą Rady Gminy, w trybie właściwym do jego nadania.